



COMUNE DI LUCO DEI MARSI

***Relazione di Fine Mandato
Anni 2022 2025***

(Articolo 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)

INDICE

0.00		Premessa
1.00		Parte I - Dati Generali
1.01	1.1	Popolazione residente
1.02	1.2	Organi politici
1.03	1.3	Struttura organizzativa
1.04	1.4	Condizione giuridica dell'ente
1.05	1.5	Condizione finanziaria dell'ente
1.06	1.6	Situazione di contesto interno/esterno
1.07	2	Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL
2.00		Parte II - Descrizione attività normativa e amministrativa svolte durante il mandato
2.01	1	Attività normativa
2.02	2	Attività tributaria
2.03	2.1	Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento
2.04	2.1.1	IMU
2.05	2.1.2	Addizionale IRPEF
2.06	2.1.3	Prelievi sui rifiuti
2.07	3	Attività amministrativa
2.08	3.1	Sistemi ed esiti dei controlli interni
2.09	3.1.1	Controllo di gestione
2.10	3.1.2	Controllo strategico
2.11	3.1.3	Valutazione delle performance
2.12	3.1.4	Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUOEL
3.00		Parte III - Situazione economica finanziaria dell'ente
3.01	3.1	Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente
3.02	3.2	Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato
3.03	3.3	Gestione di competenza. Quadro riassuntivo
3.04	3.4	Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione
3.05	3.5	Utilizzo avanzo di amministrazione

3.06	4	Gestione dei residui. Totale dei residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo - quadro 11)
3.07	4.1	Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza
3.08	4.2	Rapporto tra competenza e residui
3.09	5	Patto di stabilità interno - Pareggio di bilancio
3.10	5.1	Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno - pareggio di bilancio
3.11	5.2	Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità - pareggio di bilancio indicare le sanzioni a cui è stato soggetto
3.12	6	Indebitamento
3.13	6.1	Evoluzione indebitamento dell'ente: Indicare le entrate derivanti da accensione di prestiti
3.14	6.2	Rispetto del limite di indebitamento
3.15	6.3	Utilizzo strumenti di finanza derivata
3.16	6.4	Rilevazione dei flussi positivi e negativi originati da contratti di finanza derivata
3.17	7.1	Conto del patrimonio in sintesi
3.18	7.2	Conto economico in sintesi
3.19	7.3	Riconoscimento debiti fuori bilancio
3.20	8	Spesa per il personale
3.21	8.1	Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato
3.22	8.2	Spesa del personale pro-capite
3.23	8.3	Rapporto abitanti dipendenti
3.24	8.4	Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente
3.25	8.5	Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge
3.26	8.6	Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti sono stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni
3.27	8.7	Fondo risorse decentrate
3.28	8.8	Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del d.lgs 165/2001 e dall'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazione)
4.00	Parte IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo	
4.01	1	Rilievi della corte dei conti
4.02	2	Rilievi dell'organo di revisione
5.00	Parte V - Azioni intraprese per contenere la spesa	

- 5.01 1 Azioni intraprese per contenere la spesa
- 6.00 Parte VI - Organismi controllati
- 6.01 1.1 Le società di cui all'art. 18 comma 2 bis del D.L. 112 del 2018 controllate dall'ente locale
- 6.02 1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente
- 6.03 1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359 comma 1 numeri 1 e 2 del codice civile
- 6.04 1.4 Esternalizzazione attraverso società ed altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)
- 6.05 1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società relative ad attività non strettamente istituzionali (art.3 commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007 n.244)
- 7.00 Dati del sindaco e firme dei revisori

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: *"Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42"* per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di

controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Parte I - Dati Generali

1.1 Popolazione residente

Data	Abitanti
31 dicembre 2021	6.016,00
31 dicembre 2022	5.949,00
31 dicembre 2023	5.953,00
31 dicembre 2024	5.909,00
31 dicembre 2025	5.987,00

1.2 Organi politici

Giunta

Carica	Nome	In carica dal	al
Sindaco	Marivera De Rosa	14/06/2022	06/12/2025
Vicesindaco	Giorgio Giovannone	14/06/2022	
Assessore	Mauro Petricca	14/06/2022	
Assessore	Silvia Marchi	14/06/2022	
Assessore	Claudia Angelucci	14/06/2022	01/09/2025
Assessore	Emilio D'Eramo	01/10/2025	

Consiglio

Carica	Nome
Sindaco/Presidente	Marivera De Rosa
Consigliere	Giorgio Giovannone
Consigliere	Mauro Petricca
Consigliere	Silvia Marchi
Consigliere	Claudia Angelucci
Consigliere	Emilio D'Eramo
Consigliere	Ceci Francesco
Consigliere	Civitani Giuseppe
Consigliere	De Renzis Dora
Consigliere	Gallese Claudio
Consigliere	Di Giamberardino Giuseppina
Consigliere	Marracini Dante
Consigliere	Panella Elisa

1.3 Struttura organizzativa

Incarico	Nome
Responsabile Affari Generali	Dott.ssa Antonella Alfidi
Responsabile Area Finanziaria	Dott. Antonio Sorge – Dott.ssa Michela Venditti (sub. 01.01.2026)
Responsabile Area Tecnica	Arch. Piergiorgio Iannuzzi
Responsabile SUAP	Dott.ssa Domenica Crisante
Responsabile Vigilanza	Dott. Francesco Del Pinto

1.4 Condizione giuridica dell'ente

L'Ente non è, né è stato commissariato nel periodo di riferimento.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, né il predissesto, né ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243- quinquies del TUEL.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

La principale criticità riscontrata è consistita nella carenza di personale. L'Ente ha provveduto al reperimento delle unità di personale, compatibilmente con le capacità assunzionali esprimibili ai sensi del d.m.17/03/2020.

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL

COMUNE DI LUCO DEI MARSI
(Esercizio2024)
 03/04/2025

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

P1 Indicatore 01.1 (Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti) maggiore del 48% No

P2 Indicatore 02.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22% i No

P3 Indicatore 03.2 (Anticipazione chiuse solo contabilmente) maggiore di 0, Si

P4 Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16% No

P5 Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell' 1,20% No

P6 Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell' 1% No

P7 Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento) maggiore dello 0,60% No

P8 Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (totale delle entrate) minore del 47% No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie No

Parte II - Descrizione attività normativa e amministrativa svolte durante il mandato

1 Attività normativa

1. *D.C.C. n. 2 del 03.05.2023 – Approvazione regolamento per la concessione di locali comunali;*
2. *D.C.C. n.3 del 03.05.2023 – Approvazione regolamento gruppo comunale protezione civile;*
3. *D.C.C. n. 7 del 27.05.2024 - Approvazione regolamento disciplinante misure preventive per sostenere il contrasto all'evasione dei tributi locali, ai sensi dell'art. 15 ter del Decreto Legge 30 Aprile 2019, n. 34 così come modificato dalla Legge di conversione 8 Giugno 2019, n. 5;*
4. *D.C.C. n. 8 del 27.05.2024 - Approvazione modifiche al regolamento per la Consulta delle donne;*
5. *D.C.C. n. 16 del 25.10.2024 - APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DENOMINAZIONE COMUNALE DI ORIGINE (De.C.O.) DEL COMUNE DI LUCO DEI MARSI;*
6. *D.C.C. n. 20 del 30.12.2024 - Approvazione regolamento comunale per il riconoscimento del possesso della cittadinanza italiana a cittadini stranieri di ceppo italiano (iure sanguinis);*
7. *D.C.C. n. 8 del 02.05.2025 - Regolamento per il servizio di economato- approvazione;*
8. *D.C.C. n. 9 del 02.05.2025 - Regolamento per l'esecuzione di scavi e Ripristini su Aree Pubbliche o di Uso Pubblico;*
9. *D.C.C. n. 13 del 02.05.2025 - Approvazione modifiche al regolamento per la consulta delle donne;*
10. *D.C.C. n. 19 del 17.07.2025 - Modifica del Regolamento Comunale approvato con Delibera di C. C. n. 17 del 25/06/10 "Approvazione regolamento comunale per l'occupazione temporanea di spazi pubblici con Dehors e successive modifiche apportate con Delibera C.C. n. 36 del 18/11/11;*
11. *D.C.C. n. 26 del 30.09.2025 - Approvazione modifiche al regolamento per l'esecuzione di scavi e ripristini su aree pubbliche o di uso pubblico.*

Alcuni regolamenti sono stati adottati ai fini dell'adeguamento ai mutamenti normativi intercorsi.

Altre revisioni o adozioni di strumenti regolamentari sono state reputate necessarie ed opportune per

perseguire una maggiore efficienza ed efficacia operativa, specialmente al fine di potenziare la riscossione, anche bonaria, dei tributi e delle entrate patrimoniali.

2 Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento

2.1.1 IMU

Aliquote IMU	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Aliquota abitazione principale A1, A8, A9	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	1,06	1,06	1,06	1,06	1,06
Fabbricati strumentali RURALI	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10

2.1.2 Addizionale IRPEF

Aliquote addizionale Irpef	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Aliquota massima	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
Fascia esenzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenziazione aliquote					

3 Attività amministrativa

3.1 Sistemi ed esiti dei controlli interni

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 07.01.2013 è stato approvato il Regolamento dei Controlli interni.

L'articolazione del sistema dei controlli interni è la seguente:

- 1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è sia preventivo che successivo.*
- 2. Il controllo è preventivo quando si svolge nelle fasi di formazione dell'atto che vanno dall'iniziativa all'integrativa dell'efficacia che si conclude, di norma, con la pubblicazione.*
- 3. Il controllo è successivo quando si svolge dopo che si è conclusa anche l'ultima parte dell'integrazione dell'efficacia, di norma, la pubblicazione.*

Il segretario comunale organizza, svolge e dirige il controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile, assistito dal personale dell'ufficio segreteria (Area dei Servizi Amministrativi), secondo i principi generali della revisione aziendale e con tecniche di campionamento, verifica la regolarità amministrativa e contabile delle

determinazioni che comportano impegno contabile di spesa, degli atti di accertamento delle entrate, degli atti di liquidazione della spesa, dei contratti e di ogni altro atto amministrativo che ritenga di verificare. Il segretario comunale svolge altresì il controllo successivo, con tecniche di campionamento, con cadenza almeno semestrale. Il segretario comunale può sempre disporre ulteriori controlli nel corso dell'esercizio.

3.1.1 Controllo di gestione

Ai sensi dell'art. 12 del Regolamento dei Controlli interni, il controllo di gestione è la procedura diretta a monitorare la gestione operativa dell'ente, verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione dell'ente, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità nell'attività di realizzazione dei predetti obiettivi.

Il controllo di gestione ha per oggetto l'intera attività amministrativa e gestionale. Il controllo di gestione è svolto in riferimento ai singoli servizi, o centri di costo, verificando in maniera complessiva e per ciascun servizio i mezzi finanziari acquisiti, i costi dei singoli fattori produttivi, i risultati qualitativi e quantitativi ottenuti e, per i servizi a carattere produttivo, i ricavi.

Indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

Obiettivo del nuovo governo del paese è quello di restituire a Luco dei Marsi il ruolo di paese guida, morale ed economica, dell'intero circondario; assicurare alla popolazione una maggiore vivibilità del paese; coinvolgimento e partecipazione nelle scelte politiche e programmatiche; adeguata informazione; trasparenza, etica politica e amministrativa.

I principi ispiratori della nuova gestione saranno: legalità, efficienza, efficacia, etica morale e amministrativa.

Il cittadino, non più destinatario dell'azione di governo, ma centro e motore di ogni azione di governo.

Per la sicurezza saranno assunte tutte le iniziative di prevenzione e di educazione alla legalità, supportate da un maggior controllo del territorio da parte delle forze preposte all'ordine pubblico anche attraverso il potenziamento del numero degli Agenti di Polizia Municipale e il potenziamento della videosorveglianza. Sarà implementata la realizzazione di un Piano di Sicurezza per le emergenze e le calamità in collaborazione con il nucleo operativo volontari della Protezione Civile ed anche l'istituzione di un collegamento informatico tra gli archivi anagrafici dell'Ente con la Questura e la Compagnia dei Carabinieri.

La Scuola e l'Istruzione, a Luco, già eccellenza in campo regionale e nazionale per il numero e la qualità dei progetti finanziati, saranno sempre più una nostra priorità. Nostro compito sarà quello di assicurare la puntuale apertura delle scuole e il corretto funzionamento nel corso dell'anno scolastico. Particolare sarà l'impegno per una manutenzione ordinaria e straordinaria dei plessi scolastici, della palestra e delle aree connesse. Lavoreremo per il potenziamento degli interventi tesi a favorire la riscoperta dell'educazione e del vivere civile anche attraverso conferenze ed iniziative specifiche. In tale ambito intendiamo valorizzare e responsabilizzare l'istituto scolastico del Sindaco e del Consiglio Comunale dei Ragazzi dotando tali iniziative di una somma pari a mille euro l'anno che Sindaco e Consiglieri potranno deliberare di spendere per iniziative a favore della cultura e dell'arte per rendere il nostro paese più bello, più vivibile ed attraente. Lavoreremo per dotarci dell'asilo-nido sovracomunale; nostro impegno sarà la ricerca dei fondi regionali/nazionali/europei, privati e quant'altro necessari per la realizzazione e gestione della cittadella scolastico/sportiva nell'area dell'ammasso; ci attiveremo per trovare soluzioni per il ripristino del trasporto scolastico; priorità daremo alla realizzazione della "tettoia" nella parte retrostante la scuola materna e ci impegneremo a dotarla di opportune suppellettili ed arredo per agevolare la realizzazione delle iniziative scolastiche che periodicamente vengono proposte al godimento dei familiari e delle istituzioni; cureremo la manutenzione e la eventuale sostituzione delle suppellettili scolastiche. Fattivo sarà l'impegno per riavere la sezione primavera sia come proposta scolastica sia per rispondere alle esigenze delle famiglie. Saremo parte diligente in ossequio alla nuova normativa in riferimento alla scuola da zero a sei anni.

Per le politiche giovanili l'amministrazione promuoverà tutte quelle iniziative che siano occasione di socializzazione dei saperi, degli interessi, delle esigenze ricreative, culturali e sportive. In tale ambito saranno promosse iniziative utili ai giovani in cui possano manifestare le proprie idee con particolare riferimento alla progettazione del futuro del paese; promuoverà una serie di conferenze su temi strategici inerenti l'economia, l'ambiente, la cultura, la salute, la qualità della vita, l'innovazione; le conferenze quindi come opportunità per far crescere ed innovare il nostro apparato produttivo e le opportunità di lavoro con particolare riferimento a quello intellettuale e professionale. Conferenze di livello nazionale con l'intento di farle divenire un appuntamento a carattere annuale organizzate anche con il supporto di capitali privati.

Per ridurre i fenomeni di disagio e alienazione giovanile, concausa anch'essi delle problematiche che il nostro paese sta vivendo, promuoveremo con decisione "Corsi di formazione sulle tematiche di interesse con particolare riferimento a quelle innovative e a quelle per la salvaguardia della salute".

Particolare attenzione verrà posta per la realizzazione dei seguenti programmi:

Forum dei giovani e Osservatorio sulle Politiche Giovanili, come strumento di confronto e di elaborazione progettuale.

Fucina delle idee: incubatore per trasformare le idee in progettualità, dal momento che la capacità progettuale è competenza indispensabile per affrontare sia il mondo universitario che quello del lavoro.

Tutoraggio doposcuola: progetti di tutoraggio e peer education (educazione tra pari) a sostegno della dispersione scolastica e come forma preventiva per fenomeni di devianza sociale precoce.

Investimento massiccio in progetti di prevenzione primaria, potenziando i fattori di resilienza e arginando quelli di rischio, al fine di contrastare fenomeni specifici di dipendenza e abuso di sostanze (alcol, droga, ma anche nuove dipendenze), dispersione e abbandono scolastico, problemi nella sfera emotiva, comportamentale e relazionale.

Verranno promossi capillarmente progetti per facilitare l'aggregazione giovanile e progetti di educazione e sensibilizzazione tra pari.

Istituzione e piena funzionalità dello sportello "Informa lavoro"

Nel Settore dei Lavori Pubblici si perseguiranno i seguenti obiettivi: studio di fattibilità per la realizzazione del campus scolastico-sportivo nell'area Ammasso; completamento centro multimediale con annesso auditorium; revisione e potenziamento del sistema di pubblica illuminazione anche finalizzata al risparmio energetico; riqualificazione e decoro urbano e aggiornamento della toponomastica; realizzazione rotatorie, ripresa e valorizzazione dei siti archeologici; risanamento delle criticità strutturali e del decoro interno; del cimitero; miglioramento del sistema parcheggio e della circolazione; ripresa dei lavori della strada di collegamento in variante; manutenzione e potenziamento degli impianti sportivi; studi di fattibilità per la realizzazione all'allaccio alla rete fognaria con particolare riferimento alla frazione Petogna; riqualificazione delle strade interne e installazione di arredi urbani quali panchine e fioriere mobili.

Per il diritto alla salute l'amministrazione sarà impegnata per la costante riqualificazione funzionale e organizzativa del Consultorio Familiare nonché per un'adeguata fruizione del servizio di Guardia Medica. Saranno organizzati corsi e seminari di informazione per la prevenzione di malattie di ampio impatto sulla popolazione come malattie cardiovascolari, metaboliche ed oncologiche, nonché organizzazione seminari per la corretta informazione sulle vaccinazioni. Doteremo di defibrillatori i punti strategici del paese. Promuoveremo la tenuta di corsi di primo soccorso.

Sarà ricostituito d'intesa con la ASL di AZ/SU/AQ, la Regione Abruzzo, L'Agenzia Sanitaria Regione Abruzzo, l'INPS, l'INAIL, il tavolo permanente per il monitoraggio del fenomeno dell'insorgenza delle patologie oncologiche sul territorio comunale.

Particolare attenzione sarà riservata al settore agricolo che rappresenta il motore dell'intera economia luchese. Essa purtroppo sconta le difficoltà tipiche della globalizzazione senza regole dei mercati. Tuttavia la grande capacità innovativa degli operatori del fucino e in particolare modo di Luco, riposiziona costantemente l'attività delle aziende agricole alla ricerca delle migliori performance, nonostante vincoli esterni e questioni strategiche mai portate a soluzione; in tale contesto produttivo è necessario che l'ente regionale ricrei le condizioni di competitività delle imprese agricole attraverso interventi infrastrutturali quali:

- ☐ un impianto fisso di irrigazione che consenta di utilizzare tecniche moderne, risparmio idrico ed

energetico;

- ☐ un piano di depurazione delle acque
- ☐ interventi necessari a salvaguardare gli equilibri idrogeologici del comprensorio anche per evitare il ripetersi sistematico delle inondazioni ed allagamenti e la carenza idrica a causa della siccità in estate;
- ☐ miglioramento della viabilità dei tratti della circonfucense con la manutenzione delle strade interpoderali.
- ☐ mettere in campo tutte le azioni per consentire il risparmio dell'acqua bene prezioso e sempre più raro;
- ☐ implementazione di sistemi di irrigazione fissi, di facile gestione e controllo che abbattano i costi di produzione e le emissioni di CO2.

L'assegnazione della delega all'agricoltura al vice sindaco, oltre ad essere un segno di particolare attenzione, rappresenta la sensibilità per un'azione costante e la volontà di essere sempre a fianco degli imprenditori agricoli del nostro territorio.

Per il commercio, le liberalizzazioni, le importazioni da paesi con basso costo di manovalanza, l'ingresso delle multinazionali, il commercio on-line, hanno stravolto il metodo dell'offerta e le aspettative dei clienti. I nuovi scenari del libero mercato hanno comportato lo sviluppo delle grandi aree commerciali con il conseguente impoverimento del piccolo commercio. Riteniamo di fondamentale importanza il sostegno agli esercizi commerciali luchesi con il riconoscimento della funzione sociale che essi svolgono assicurando un servizio essenziale alla popolazione.

Il mercato settimanale del venerdì in Piazza Umberto I, come risposta alle esigenze della popolazione, sarà potenziato per renderlo punto di attrattiva anche per gli abitanti dei paesi limitrofi.

Per il Turismo, il nostro comune ha la possibilità di offrire al mercato turistico un ampio ventaglio di offerte, che possono diventare le basi per uno sviluppo economico. In quest'ottica la montagna luchese potrà assumere un'importanza strategica, come patrimonio della collettività da promuovere e valorizzare per tutto l'anno attraverso una programmazione sistematica e concertata di attività ed eventi. Il centro storico di Luco presenta tutte le potenzialità di un Borgo Autentico da destinare ad attività culturali e ricettizie ed enogastronomiche da inserire nei circuiti di tour-operator, tradizionali e non, nazionali ed internazionali. È necessario a tal fine creare un'identità territoriale luchese ed individuare i prodotti tipici luchesi. Il Convento dei Frati Cappuccini sarà riscoperto e valorizzato al servizio di bisogni vecchi e nuovi che la moderna società richiede.

Si procederà con:

- protocolli d'intesa con la Soprintendenza delle Belle Arti per il completamento degli scavi archeologici e del Centro Direzionale di visita alla luce delle convergenze sulle cose da fare con il ministero dei beni culturali
- manutenzione e potenziamento dei percorsi naturalistici esistenti, d'intesa con il CAI e con tutte le Associazioni naturalistiche interessate
- promozione di attività sportive e ludiche all'aria aperta
- collaborazione con le scuole per proporre percorsi di didattica ed educazione ambientale
- sostegno alle attività teatrali e artistiche e culturali
- promozione eventi e manifestazioni ricreative di interesse anche con la riscoperta o riattualizzazione delle nostre tradizioni
- promozione di fiere e sagre locali
- ripristinare scambi internazionali

Per l'Artigianato ed artigianato artistico sarà dato sostegno allo sviluppo di nuova imprenditoria giovanile nel settore dell'artigianato tradizionale nonché quello artistico e di pregio promuovendo la nascita di laboratori. Promozione di iniziative, di concerto con gli artigiani locali, volte al recupero e valorizzazione dei mestieri artigianali

Riguardo all'edilizia: Luco si è sempre dotato di strumenti urbanistici in ossequio ai più moderni indirizzi di politica urbanistica mettendo i cittadini nella condizione di poter accedere alle opportunità edificatorie; con la piena attuazione degli strumenti urbanistici in essere sono e saranno soddisfatte le esigenze "immobiliari" della nostra comunità. Alla luce di tale realtà verranno rivisitati i criteri ispiratori della politica urbanistica e/o di pianificazione puntando sulla riqualificazione e/o recupero del patrimonio immobiliare esistente senza ricorrere ad altro consumo del territorio.

Per quanto attiene ai vincoli idrogeologici posti a ridosso della montagna, nei tempi e nei modi che si renderanno necessari, si dovrà provvedere a quella serie di interventi di messa in sicurezza del territorio che, evitando il pericolo di smottamenti e frane, potranno consentire la piena edificazione secondo le normative indicate dal P.R.G.

Allo stesso modo, si continuerà l'azione amministrativa diretta alla conclusione del procedimento amministrativo di adozione del piano di recupero della località Petogna, permettendo interventi edificatori a quanti vorranno investire nella nostra frazione. Nell'ambito della pianificazione delle zone destinate ad attività produttive "piano P.I.P.", procederemo a riattualizzarla.

L'azione di governo, non può prescindere ovviamente dal risanamento finanziario e dal contenimento della spesa pubblica, pertanto, è stata avviata e continuerà la verifica delle entrate e delle spese dell'Ente per riportarle negli equilibri finanziari. A tale scopo viene potenziato l'Ufficio Tributi al fine di implementare un percorso virtuoso di recupero delle morosità, anche attraverso collaborazione con lo stesso cittadino, laddove versi in oggettive difficoltà economico-finanziario, o comunque in arretrato. L'attivazione del cassetto tributario andrà nella direzione del recupero delle morosità consentendo ad ogni contribuente di verificare la propria posizione tributaria e il pagamento on-line. La rivisitazione della composizione del sistema tariffario, relativamente alla TARI, verrà effettuata attraverso una ulteriore verifica delle entrate accertate che dovranno essere ricondotte ad un sistema che assicuri la copertura totale del costo del servizio rifiuti. La tassa occupazione spazi per i passi carrabili consentirà ai cittadini di usufruire del diritto alla riserva di accesso alla proprietà privata. Il controllo del rispetto del codice stradale e della viabilità verrà assicurato con il potenziamento dei vigili urbani a tempo determinato.

L'azione intrapresa e portata a termine il 27 luglio 2017, con il recupero dei crediti CAM, certificati dalla Ragioneria alla data del 30/06/2017, con contestuale operazione di azzeramento dei debiti SEGEN, attestati dalla Ragioneria, alla medesima data del 30/06/2017, non mette ancora a riparo l'Ente dagli squilibri finanziari, dovuti anche alla discrasia temporale dei flussi di cassa, in entrata ed in uscita, caratterizzati da riscossioni più lente rispetto ai tempi dei pagamenti. Situazione aggravata dalla dismissione della società partecipata al 100% "Fucino Gas", che contribuiva ad assicurare al Comune di Luco dei Marsi la copertura degli impegni già assunti negli anni precedenti.

Il nuovo governo, attraverso l'attuazione delle linee programmatiche su riportate si impegna a ricondurre i conti in equilibrio, sicuramente senza procedere al depauperamento del patrimonio e delle attività comunali, strada già intrapresa dalla precedente amministrazione.

Per concorrere al contenimento della spesa pubblica, la prima misura adottata da questa nuova amministrazione ha riguardato i costi della politica. Le indennità degli amministratori sono state ridotte, sin dall'insediamento, del 50%, producendo in tal modo un risparmio in favore del comune e quindi della comunità luchese di 30 mila euro all'anno, per complessivi 150 mila euro, al termine del mandato.

Indispensabili strumenti che questa amministrazione ritiene di dover reperire sono i fondi europei, nazionali e regionali, attraverso progetti, piani e programmi. Lo stesso dovrà essere a disposizione dell'Ente e dell'intera comunità o cittadino per studi, ricerche e accesso ai diversi progetti e finanziamenti.

Di seguito si riporta una sintesi degli obiettivi di mandato raggiunti.

OPERE PUBBLICHE

1. OGGETTO: LAVORI DI COMPLETAMENTO DELLA STRUTTURA COMUNALE, "CASA DELL'AMICIZIA", SITA IN VIA A. TORLONIA. – IL LOTTO FUNZIONALE.

CODICE CIG: 88636703E0 - CODICE CUP: D37H20004740005

Importo Contrattuale € 32.864,51 (di cui €841,73 per oneri della sicurezza) oltre IVA.

Stato di attuazione: i lavori sono stati consegnati il 30/09/2021 e conclusi il 18/05/2022.

1. OGGETTO: LAVORI DI "RIFACIMENTO MARCIAPIEDI IN VIA DEI MARSI, RIPRISTINO DELLA SEDE VIARIA PEDONABILE E MESSA IN SICUREZZA DELLE OPERE DI CONTENIMENTO DI VIA DEL FOSSATO DANNEGGIATE DALL'EVENTO ALLUVIONALE DEL 14.10.2015".

CODICE CIG: 88636703E0 - CODICE CUP: D37H20004740005.

Importo Contrattuale € 163.858,33 (di cui € 12.455,45 per oneri della sicurezza) oltre IVA.

Stato di attuazione: i lavori sono stati consegnati il 08/10/2021 e terminati il 15/08/2022.

1. OGGETTO: LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE ALL'INTERNO DEL COMUNE DI LUCO

CODICE CIG: 9252534898 - CODICE CUP: D32E22000120006

Importo Contrattuale €32.654,21 (di cui €1.833,28 per oneri della sicurezza) oltre IVA al 10%.

Stato di attuazione: i lavori sono stati consegnati il 01/06/2022 e terminati il 25/07/2022.

1. OGGETTO: LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA TRAMITE LA MESSA IN SICUREZZA DI STRADE E PIAZZE TRA CUI PARTE DI VIA TORLONIA, VIA DEL RE, VIA ARIOSTO E VIA MARTIRI DI CAPISTRELLO.

CODICE CIG: 9244549B29 - CODICE CUP D35F22000570006

Importo Contrattuale € 23.074,22 (di cui €1.084,49 per oneri della sicurezza) oltre IVA al 10%.

Stato di attuazione: i lavori sono stati consegnati il 23/05/2022 e terminati il 01/06/2022.

1. OGGETTO: LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI, DEI MARCIAPIEDI E DELL'ARREDO URBANO, IN PARTICOLARE PARTE DI VIA XXIV MAGGIO, VIA I MAGGIO, VIA TRENTO, VIA PIEMONTE, VIA PADOVA E VIA CATANIA.

CODICE CIG: 9244457F3C - CODICE CUP D35F22000590001

Importo Contrattuale € 22.067,74 (di cui €1.180,44 per oneri della sicurezza) oltre IVA al 10%.

Stato di attuazione: i lavori sono stati consegnati il 23/05/2022 e terminati il 01/06/2022.

1. OGGETTO: LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA STRUTTURA COMUNALE "EX SEDE DEL MUNICIPIO" SITA IN PIAZZA UMBERTO I, DELLA

1 GOBETTI E DELL'AREA ESTERNA DEL CONVENTO DEI FRATI CAPPUCINI.

CODICE CIG: 94177572EF - CODICE CUP D32F22001160006

Importo Contrattuale € 35.845,46 (di cui €1.294,58 per oneri della sicurezza) oltre IVA al 10%.

Stato di attuazione: i lavori sono stati consegnati il 29/09/2022 e in corso di esecuzione.

1. OGGETTO: LAVORI DI AMPLIAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE.

CODICE CIG: 9128897C1C - CODICE CUP D31B20001450009

Importo Contrattuale € 140.000,09 (di cui € 12.659,35 per oneri della sicurezza) oltre IVA.

Stato di attuazione: i lavori sono stati consegnati il 09/06/2022 e revocati in data 18/11/2022 pertanto è in corso di espletamento una nuova procedura di affidamento lavori.

1. OGGETTO: REDAZIONE DI PROGETTI DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA DI CARATTERE SOCIALE PER LA COLLETTIVITÀ FINALIZZATI ALL'EROGAZIONE DI SERVIZI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'INCLUSIONE SOCIALE E RIPOPOLAMENTO DEL CENTRO ABITATO.

CODICE CIG: 9580687904 - CODICE CUP D32B22003210006

Importo Contrattuale € 47.652,00 onnicomprensivo.

Stato di attuazione: il servizio è stato affidato il 30/12/2022 e consegnato nel 2025.

1. OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE DEI LAVORI, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DI ESECUZIONE DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UN EDIFICIO DA ADIBIRE AD ASILO NIDO.

CODICE CIG: 956063880F - CODICE CUP D35E22000320006

Importo Contrattuale € 99.662,11 oltre oneri contributivi (4%) ed IVA (22%).

Procedura di affidamento avviata il 20/12/2022 e consegnato nel 2023.

1. OGGETTO: LAVORI DI "REALIZZAZIONE DI UN EDIFICIO DA ADIBIRE AD ASILO NIDO" - PNRR - M4C1I1.1 - Finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU.

CODICE CIG: 9820358FC6 - CODICE CUP: D35E22000320006

Importo Contrattuale: € 624.409,52 (di cui € 20.100,00 per oneri della sicurezza) oltre IVA al 10%.

Stato di attuazione: i lavori sono stati consegnati il 29/11/2023 e in corso di esecuzione.

1. OGGETTO: LAVORI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO ADIBITO A SCUOLA DELL'INFANZIA G. RODARI.

CODICE CIG: 99972664E3 - CODICE CUP: D31I17000150001

Importo Contrattuale: €813.201,67 (di cui € 20.249,64 per oneri della sicurezza e € 295.754,44 per costi

della manodopera) oltre IVA

Stato di attuazione: i lavori sono stati consegnati il 19/10/2023 e in corso di esecuzione.

1. OGGETTO: LAVORI DI RIGENERAZIONE E DI ADEGUAMENTO DELL'IMPIANTO SPORTIVO POLIVALENTE NEL COMUNE DI LUCO DEI MARSI E NELLA FRAZIONE DI ROCCAVIVI DEL COMUNE DI SAN VINCENZO VALLE ROVETO.

CODICE CIG: B2663567D4 - CODICE CUP: D75I24000080007

Importo Contrattuale: € 96.922,22 (di cui € 3.801,23 per oneri della sicurezza) oltre IVA. (FONDI GAL)

Stato di attuazione: i lavori sono stati consegnati il 28/10/2024 e conclusi in data 10/02/2025.

1. SERVIZIO TECNICO PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA PERIMETRAZIONE DEL TERRITORIO URBANIZZATO (PTU) E DEL PIANO URBANISTICO COMUNALE

(PUC) NEL TERRITORIO COMUNALE DI LUCO DEI MARSI. NUOVO PIANO REGOLATORE

Stato di attuazione: Convenzione firmata in data 12/06/2025 e in fase di predisposizione. (Nuova scadenza regionale per approvazione perimetrazione da parte del comune è giugno 2026)

1. CONCESSIONE CONTRIBUTI COMUNI TITOLARI DELLA GESTIONE DELLE INFRASTRUTTURE DI MOBILITÀ NEL COMPRESORIO DEL FUCINO. Importo intervento: € 50.000,00

Stato di attuazione: i lavori sono stati consegnati il 27/05/2025 e conclusi in data 05/06/2025.

1. LAVORI PER IL MIGLIORAMENTO ED ADEGUAMENTO VIABILITA' E VERDE PUBBLICO PER LA FRUIBILITA' DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA REALIZZAZIONE DI OPERE DI URBANIZZAZIONE IN CENTRO STORICO. - VIA PINNA, LUCO DEI MARSI

CODICE CUP: D75I24000080007

Importo lavori: € 184.786,00 (di cui € 8.431,00 per oneri della sicurezza e € 25.060,00 oneri per la manodopera) oltre IVA. (FONDI REGIONALI)

Stato di attuazione: i lavori sono stati consegnati il 31/12/2025 e in corso di esecuzione.

1. Avviso pubblico "SPORT DI TUTTI – PARCHI, INSTALLAZIONE DI NUOVE AREE ATTREZZATE PER ATTIVITA' FISICA ALL'APERTO"

CODICE CUP: J59I22001790001

Importo lavori: € 25.000,00 oltre IVA. (FONDI Sport e Salute 50% E FONDI COMUNALI 50%)

Stato di attuazione: in fase di affidamento della fornitura da parte della Sport e Salute S.p.A

3.1.2 Controllo strategico

Adempimento non previsto, in quanto comune al di sotto dei 15.000 abitanti

3.1.3 Valutazione delle performance

Approvazione piani degli obiettivi in ottemperanza alle previsioni del D.lgs. 150/2009.

I suddetti piani formano parte integrante e sostanziale del Piano Integrato di Attività e Organizzazione è redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (D.Lgs. n. 150/2009 e relative Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica), ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della L n. 190/2012 e D.Lgs. n. 33/2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al D.M. 132/2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

In materia di obiettivi, giova rilevare quanto segue:

L'ARAN nel parere n. 19932/2015 e nell'orientamento applicativo RAL_1831 ha chiarito che gli obiettivi di performance organizzativa possono essere anche "obiettivi di mantenimento" di risultati positivi già conseguiti l'anno precedente (ad esempio, garantire lo stesso orario di apertura al pubblico dei servizi che aveva giustificato l'incremento dell'anno precedente), e che tali obiettivi possano puntare al miglioramento della qualità e dell'efficienza di un servizio, fermo restando, in ogni caso, che al personale continui ad essere richiesto un maggiore, prevalente e concreto impegno.

Anche la giurisprudenza contabile ha ritenuto che il fatto stesso di garantire un accettabile livello di efficienza dei servizi essenziali, a causa delle pesanti riduzioni di risorse operate dallo Stato, possa rappresentare un obiettivo prevalente e di rilevante difficoltà di attuazione (Corte dei conti della Sicilia Sez. giur., sent. n. 635/2022).

3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUOEL

Adempimento non previsto, in quanto comune al di sotto dei 15.000 abitanti

Parte III - Situazione economica finanziaria dell'ente

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

Entrate (in euro)	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	% di incremento / decremento rispetto al primo anno
Utilizzo avanzo di amministrazione	0,00	83.195,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
FPV – Parte corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
FPV – Parte capitale	0,00	346.670,64	1.281.053,71	976.548,71	0,00	0,00 %
Entrate correnti tributarie	0,00	2.754.518,35	2.667.910,01	3.059.786,94	0,00	0,00 %
Trasferimenti correnti	0,00	565.826,66	634.196,43	418.026,58	0,00	0,00 %
Entrate extratributarie	0,00	508.358,09	469.242,72	614.055,71	0,00	0,00 %
Entrate conto capitale	0,00	1.433.952,00	1.743.703,15	3.454.129,28	0,00	0,00 %
Entrate attività finanz.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Accensioni di prestiti	0,00	220.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Anticipazioni tesoreria	0,00	3.226.046,60	2.274.129,78	2.600.000,00	0,00	0,00 %
TOTALE	0,00	9.138.567,34	9.070.235,80	11.122.547,22	0,00	0,00 %

Spese (in euro)	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	% di incremento / decremento rispetto al primo anno
Disavanzo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Spese correnti	0,00	3.385.660,72	3.116.542,09	3.624.209,34	0,00	0,00 %
FPV – Parte corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Spese conto capitale	0,00	401.019,15	764.925,24	3.189.715,58	0,00	0,00 %
FPV – Parte capitale	0,00	1.281.053,71	976.548,71	549.480,48	0,00	0,00 %
Spese Attività finanz.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Rimborso di prestiti	0,00	326.937,00	328.386,50	332.494,93	0,00	0,00 %
Chiusura anticipazioni tesoreria	0,00	3.226.046,60	2.274.129,78	2.600.000,00	0,00	0,00 %
TOTALE	0,00	8.620.717,18	7.460.532,32	10.295.900,33	0,00	0,00 %

Partite di giro (in euro)	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	% di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	500.416,85	493.449,37	543.480,83	0,00	0,00 %
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00	500.416,85	493.449,37	543.480,83	0,00	0,00 %

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Equilibri di parte corrente					
	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
FPV spese correnti iscritto in entrata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recupero disavanzo (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titolo (I+II+III) (+)	0,00	3.828.703,10	3.771.349,16	4.091.869,23	0,00
Spese Titolo I (-)	0,00	3.385.660,72	3.116.542,09	3.624.209,34	0,00
FPV parte corrente (spesa) (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti titolo IV (-)	0,00	326.937,00	328.386,50	332.494,93	0,00
Somma finale	0,00	116.105,38	326.420,57	135.164,96	0,00
Utilizzo avanzo Amm.ne per spese correnti (+)	0,00	83.195,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti destinate ad investimenti (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo parte corrente	0,00	199.300,38	326.420,57	135.164,96	0,00

Equilibri di parte capitale					
	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Utilizzo per spese di investimento (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FPV spese conto capitale iscritto in entrata (+)	0,00	346.670,64	1.281.053,71	976.548,71	0,00
Entrate titolo IV, V (parte) e VI (+)	0,00	1.653.952,00	1.743.703,15	3.454.129,28	0,00
Entrate parte capitale applicate a parte corrente (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate parte corrente destinate a spese investimento (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da prestiti destinate ad estinzione anticipata prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese titolo II (-)	0,00	401.019,15	764.925,24	3.189.715,58	0,00

FPV conto capitale (spesa) (-)	0,00	1.281.053,71	976.548,71	549.480,48	0,00
Spese titolo III per acquisizioni attività finanziarie (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equilibri di parte capitale	0,00	318.549,78	1.283.282,91	691.481,93	0,00
Entrate titolo V per riscossioni di crediti di breve, medio-lungo termine e altre entrate per riduzioni di attività finanziarie (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese titolo III per concessioni di crediti di breve-lungo termine altre spese per incremento attività finanziarie (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo parte capitale	0,00	318.549,78	1.283.282,91	691.481,93	0,00

3.3 Gestione di competenza. Quadro riassuntivo

Anno 2022	
Riscossioni (+)	6.673.260,62
Pagamenti (-)	5.683.589,95
Differenza	989.670,67
Residui attivi (+)	2.535.857,93
Residui passivi (-)	2.156.490,37
Differenza	379.367,56
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	1.369.038,23

Anno 2023	
Riscossioni (+)	6.511.556,30
Pagamenti (-)	5.379.510,90
Differenza	1.132.045,40
Residui attivi (+)	1.771.075,16
Residui passivi (-)	1.597.922,08
Differenza	173.153,08
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	1.305.198,48

Anno 2024	
Riscossioni (+)	6.438.706,03
Pagamenti (-)	5.580.832,67
Differenza	857.873,36
Residui attivi (+)	4.250.773,31
Residui passivi (-)	4.709.068,01
Differenza	-458.294,70
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	399.578,66

Risultato di amministrazione di cui:	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	243.232,51	521.676,32	657.501,28	0,00
Fondo anticipazioni liquidità	0,00	475.776,17	428.976,94	1.023.973,78	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00	75.000,00	65.000,00	65.000,00	0,00
Fondo contezioso	0,00	38.920,00	46.420,00	30.760,00	0,00
Altri accantonamenti	0,00	57.150,00	79.020,00	94.020,00	0,00
Totale parte accantonata	0,00	890.078,68	1.141.093,26	1.871.255,06	0,00
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri vincoli	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale parte vincolata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale parte destinata agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Fondo di cassa al 31 dicembre (+)	0,00	0,00	141.324,24	114.330,04	0,00
Totale residui attivi finali (+)	0,00	8.126.974,69	7.822.476,93	9.371.978,89	0,00
Totale residui passivi finali (-)	0,00	5.720.972,73	5.342.621,40	6.514.173,16	0,00
FPV per spese correnti e in conto capitale (-)	0,00	1.281.053,71	976.548,71	549.480,48	0,00
Risultato di amministrazione (+)	0,00	1.124.948,25	1.644.631,06	2.422.655,29	0,00
Utilizzo anticipazione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	0,00	3.385.660,72	3.116.542,09	3.624.209,34	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	401.019,15	764.925,24	3.189.715,58	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	3.786.679,87	3.881.467,33	6.813.924,92	0,00

4 Gestione dei residui. Totale dei residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo - quadro 11)

RESIDUI ATTIVI 2022	Iniziali	Riscossi	Maggiori/ Minori	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-b-c)	e	f=(d+e)
Titolo 1 - Tributarie	2.264.604,71	193.366,31	-181.729,23	1.889.509,17	663.738,50	2.553.247,67
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	33.204,50	0,00	0,00	33.204,50	140,10	33.344,60
Titolo 3 - Extratributarie	589.313,73	30.789,30	-2.420,00	556.104,43	82.550,53	638.654,96
Titolo 4 - In conto capitale	2.176.810,12	673.760,93	-203.086,16	1.299.963,03	1.347.390,62	2.647.353,65
Titolo 5 - Riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	220.000,00	220.000,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere	1.364.667,91	0,00	-252.515,51	1.112.152,40	221.987,68	1.334.140,08
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	702.486,33	0,00	-2.303,10	700.183,23	50,50	700.233,73
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+ 7+9	7.131.087,30	897.916,54	-642.054,00	5.591.116,76	2.535.857,93	8.126.974,69

RESIDUI PASSIVI 2022	Iniziali	Pagati	Minori	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-b-c)	e	f=(d+e)
Titolo 1 - Spese correnti	2.369.465,59	1.048.748,83	-66.415,01	1.254.301,75	1.517.583,93	2.771.885,68
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.747.690,59	640.017,42	-8.189,79	1.099.483,38	271.482,64	1.370.966,02
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso prestiti	884.379,21	164.084,93	0,00	720.294,28	0,00	720.294,28
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	584.609,71	0,00	-147.209,02	437.400,69	315.240,70	752.641,39

Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	90.002,61	34.736,03	-2.264,32	53.002,26	52.183,10	105.185,36
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	5.676.147,71	1.887.587,21	-224.078,14	3.564.482,36	2.156.490,37	5.720.972,73

RESIDUI ATTIVI 2024	Iniziali	Riscossi	Maggiori/Minori	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-b-c)	e	f=(d+e)
Titolo 1 - Tributarie	1.872.840,44	415.327,51	-664.164,75	793.348,18	557.011,71	1.350.359,89
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	54.533,01	7.000,00	-2.243,79	45.289,22	0,00	45.289,22
Titolo 3 - Extratributarie	401.239,57	114.750,49	-144.163,65	142.325,43	196.617,16	338.942,59
Titolo 4 - In conto capitale	3.482.775,59	484.513,60	-111.018,67	2.887.243,32	3.286.640,96	6.173.884,28
Titolo 5 - Riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,00	220.000,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	1.222.826,62	171.172,62	-536.410,52	515.243,48	209.103,43	724.346,91
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	568.261,70	0,00	-50.505,75	517.755,95	1.400,05	519.156,00
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	7.822.476,93	1.192.764,22	1.508.507,13	5.121.205,58	4.250.773,31	9.371.978,89

RESIDUI PASSIVI 2024	Iniziali	Pagati	Minori	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-b-c)	e	f=(d+e)
Titolo 1 – Spese correnti	2.857.129,06	1.245.723,51	-339.177,77	1.272.227,78	1.711.319,02	2.983.546,80
Titolo 2 – Spese in conto capitale	1.282.040,84	761.379,48	-43.314,02	477.347,34	2.911.094,26	3.388.441,60
Titolo 3 – Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	614.257,10	28.673,83	-585.583,27	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura	491.790,72	0,00	-437.400,69	54.390,03	38.008,42	92.398,45

anticipazioni ricevute da istituto tesoriere						
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	97.403,68	41.854,96	-54.408,72	1.140,00	48.646,31	49.786,31
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	5.342.621,40	2.077.631,78	1.459.884,4 7	1.805.105,15	4.709.068,01	6.514.173,16

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	Anno 2022 e precedenti	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Totale residui da ultimo rendiconto approvato (2023)
Parte Corrente					
Titolo 1 - Tributarie	0,00	425.535,40	170.031,25	557.011,71	1.152.578,36
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	27.999,00	0,00	27.999,00
Titolo 3 - Extratributarie	0,00	58.782,25	23.432,55	196.617,16	278.831,96
Totale	0,00	484.317,65	221.462,80	753.628,87	1.459.409,32
Conto capitale					
Titolo 4 - In conto capitale	0,00	1.218.216,60	683.709,72	3.286.640,96	5.188.567,28
Titolo 5 - Riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	0,00	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
Totale	0,00	1.438.216,60	683.709,72	3.286.640,96	5.408.567,28
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	221.987,68	293.255,80	209.103,43	724.346,91
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	0,00	0,00	8.752,45	0,001.400,05	10.152,50
Totale Generale	0,00	2.144.521,93	1.207.180,77	4.250.773,31	7.602.476,01

Residui passivi al 31.12	Anno 2022 e precedenti	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Totale residui da ultimo rendiconto approvato (2023)
Titolo 1 - Spese correnti	0,00	376.214,96	275.587,68	1.711.319,02	2.363.121,66
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	71.499,22	51.464,62	2.911.094,26	3.034.058,10
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	0,00	54.390,03	0,00	38.008,42	92.398,45
Titolo 7 – Spese per conto terzi	0,00	0,00	0,00	48.646,31	48.646,31
Totale Generale	0,00	502.104,21	327.052,30	4.709.068,01	5.538.224,52

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	0,00 %	97,82 %	72,49 %	45,98 %	0,00%

5 Patto di stabilità interno - Pareggio di bilancio.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno / pareggio di bilancio; Indicare "S" se è stato soggetto al patto / pareggio di bilancio; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso per disposizioni di legge

Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
S	S	S	S	S

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno - pareggio di bilancio: Non si sono riscontrate inadempienze.

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità - pareggio di bilancio indicare le sanzioni a cui è stato soggetto: No sanzioni ricevute.

6 Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: Indicare le entrate derivanti da accensione di prestiti

(Questionario Corte dei conti - bilancio di previsione)

	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Residuo debito finale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Popolazione residente	0,00	5.949,00	5.953,00	5.909,00	5987,00
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

6.2 Rispetto del limite di indebitamento

Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 TUOEL

	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,00 %	6,92 %	4,18 %	5,55 %	5,30 %

6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata: No utilizzo strumenti di finanza derivata

7.1 Conto del patrimonio in sintesi

Anno 2022

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	6.455.288,98
Immobilizzazioni materiali	17.372.376,43		
Immobilizzazioni finanziarie	1.843.332,57		
Rimanenze	0,00		
Crediti	8.126.974,69		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Fondi per rischi e oneri	0,00
Disponibilità liquid	2.531,00	Debiti	13.635.069,82
Ratei e risconti attivi	45.527,87	Ratei e risconti passivi	2.499.495,68
Totale	27.390.742,56	Totale	22.589.854,48

Anno 2024

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	20.000,00	Patrimonio netto	5.778.690,70
Immobilizzazioni materiali	21.132.333,60		
Immobilizzazioni finanziarie	1.843.332,57		
Rimanenze	0,00		
Crediti	9.371.978,89		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Fondi per rischi e oneri	0,00
Disponibilità liquid	116.861,04	Debiti	15.805.331,50
Ratei e risconti attivi	45.527,87	Ratei e risconti passivi	2.499.495,68
Totale	32.530.033,97	Totale	24.083.517,88

7.2 Conto economico in sintesi

		Rendiconto Anno 2024
A	Componenti positivi della gestione	7.471.842,93
B	Componenti negativi della gestione	3.333.785,11
	RISULTATO DELLA GESTIONE	4.138.057,82
C	Proventi ed oneri finanziari	-225.687,34
D	Rettifiche di valore di attività finanziarie	0,00
E	Proventi ed oneri straordinari	-1.043.647,14
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	2.868.723,34
	IMPOSTE	63.350,88
	RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	2.805.372,46

7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Non ci sono debiti fuori bilancio da riconoscere

8 Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Importo limite di spesa (art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006) *	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rispetto del limite					
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %

8.2 Spesa del personale pro-capite

	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Spesa personale Abitanti	467,01	569,11	523,52	613,34	0,00

8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Abitanti Dipendenti	0,00	330,72	328,28	329,25	0,00

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente

Limite rispettato	SI

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge

	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Spesa sostenuta	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti sono stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni

Limite rispettato	SI

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

Nessuna riduzione

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del d.lgs 165/2001 e dall'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazione)

Limite rispettato	SI

Parte IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

1 Rilievi della corte dei conti

- **Attività di controllo:** indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto.

L'ente non è stato oggetto di rilievi da parte della corte dei conti per gravi irregolarità contabili.

- **Attività giurisdizionale:** indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto

L'ente non è stato oggetto di sentenze per responsabilità amministrativa e contabile.

2 Rilievi dell'organo di revisione

Indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

L'ente non è stato oggetto di rilievi da parte dell'organo di revisione per gravi irregolarità contabili.

Parte V - Azioni intraprese per contenere la spesa

1 Azioni intraprese per contenere la spesa

Descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato

Tra le diverse forme di razionalizzazione della spesa, le principali azioni intraprese nel corso del mandato hanno investito alcuni servizi come l'igiene ambientale e l'illuminazione pubblica, con evidenti risparmi per l'amministrazione.

Nel 2023 con Deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 18/04/2023 si è provveduto ad aderire alla rinegoziazione dei mutui promossa da Cassa Depositi e prestiti con un risparmio derivante dalla riduzione di incidenza degli oneri di ammortamento dei mutui sul complesso della spesa, la rimodulazione della distribuzione dei flussi di pagamento delle rate nel tempo e consentendo di conseguenza di liberare risorse da poter destinare alla parte corrente del bilancio come previsto dal D.L. n.78/2015, convertito nella L. n. 15/2015 che all'art. 7, c. 2, stabilisce che "per gli anni dal 2015 al 2023 le risorse derivanti da operazioni di rinegoziazione di mutui nonché dal riacquisto di titoli obbligazionari emessi possono essere utilizzate dagli enti territoriali senza vincoli di destinazione".

Con Deliberazione di C.C. n. 7 del 27.05.2024 si è provveduto alla approvazione regolamento disciplinante misure preventive per sostenere il contrasto all'evasione dei tributi locali, ai sensi dell'art. 15 ter del Decreto Legge 30 Aprile 2019, n. 34 così come modificato dalla Legge di conversione 8 Giugno 2019, n. 5; l'approvazione di tale regolamento ha consentito una maggiore riscossione di entrate tributarie, prevalentemente a carico di attività commerciali, secondo la ratio del predetto art. 15 ter.

Parte VI - Organismi controllati Parte VI - Organismi controllati

1.1 Le società di cui all'art. 18 comma 2 bis del D.L. 112 del 2018 controllate dall'ente locale

Vincolo rispettato	SI

Copia informatica - COMUNE DI LUCO DEI MARSÌ - partenza - Prot. 2365/PROT del 17/03/2026 - titolo IV - classe 04

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359 comma 1 numeri 1 e 2 del codice civile

(Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.)

(1) Gli importi vanno riportati con due zeri dopo la virgola.
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque.
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali e i consorzi - azienda.
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali e i consorzi - azienda.
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

1.4 Esternalizzazione attraverso società ed altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)

(Certificato preventivo-quadro 6 quater)

(Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2022							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzion e	Percentuale di partecipazion e o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
SEGEN SPA				4.588.292,0 0	14,26 %	220.904,00	3.076,00
COMUNE DI LUCO DEI MARSI				3.500.276,9 4	100,00 %	6.294.736,73	26.726,06
ANGIZIA MULTISERVICES SRL				381.236,49	100,00 %	11.602,91	287,35
AZIENDA PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO SRL				0,00	15,28 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zeri dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque.

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali e i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali e i consorzi - azienda.

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2024							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzion e	Percentuale di partecipazion e o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
SEGEN SPA				4.588.292,0 0	14,26 %	220.904,00	3.076,00
COMUNE DI LUCO DEI MARSI				3.500.276,9 4	100,00 %	6.294.736,73	26.726,06
ANGIZIA MULTISERVICES SRL				381.236,49	100,00 %	11.602,91	287,35
AZIENDA PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO SRL				0,00	15,28 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
				0,00	0,00 %	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zeri dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque.							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali e i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali e i consorzi - azienda.							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

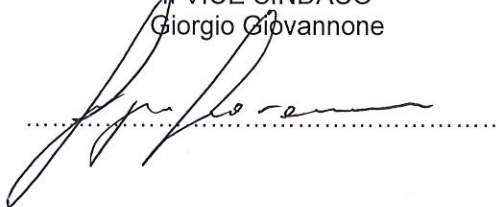
1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società relative ad attività non strettamente istituzionali (art.3 commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007 n.244)

Non sussistono provvedimenti in tal senso.

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI LUCO DEI MARSI che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data 16 marzo 2026.

Li 17 marzo 2026

Il VICE SINDACO
Giorgio Giovannone



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

_____ li 17 marzo 2026

L'organo di revisione economico-finanziaria
Dott. Angelo De Medio

.....